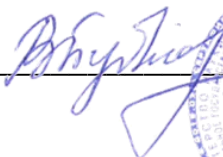



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»
Колледж Байкальского государственного университета

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
д.э.н., доцент Бубнов В. А.



30.06.2022 г.

Рабочая программа

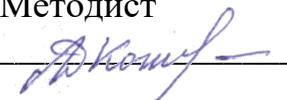
Дисциплина Культура речи
Специальность 38.02.07 Банковское дело
Базовая подготовка

Иркутск
2022

Рабочая программа учебной дисциплины Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки.

Согласовано:

Методист

 А. Д. Кожевникова

Председатель ЦК менеджмента и учетно-экономических дисциплин

Л. Р. Ощепкова

Принято на заседании ЦК общеобразовательных дисциплин

Разработал преподаватель

А. Д. Кожевникова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы:

Учебная дисциплина **Культура речи** входит в общепрофессиональный цикл и является дисциплиной вариативной части.

Данная учебная дисциплина обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 05	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь : - осуществлять речевой самоконтроль с точки зрения соблюдения норм литературного языка; - создавать тексты в устной и письменной форме в соответствии с аспектами культуры речи.	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать : - различия между языком и речью; - нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 42 часа;
самостоятельной работы обучающегося 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	12
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>дифференцированного зачета</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины КУЛЬТУРА РЕЧИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1	Культура речи как раздел науки о языке	4	
Тема 1.1. Национальный русский язык Понятие культуры речи	Содержание учебного материала 1. Русский язык, его составляющие. Язык и речь. Особенности устной и письменной речи. Понятие о культуре речи.	2	ОК 05
	Практические занятия	-	
Тема 1.2. Норма, ее динамика и вариативность. Речевой этикет	Содержание учебного материала 1. Языковая норма – явление историческое. Формирование норм литературного языка. Назначение речевого этикета. Формулы речевого этикета. Общение в русском речевом этикете	2	ОК 05
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа. Составить словарь «Формулы речевого этикета».	2	
РАЗДЕЛ 2	Нормы русского литературного языка	30	
Тема 2.1 Орфоэпические нормы	Содержание учебного материала 1. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Акцентологические нормы. Использование орфоэпического словаря.	2	ОК 05
	Практические занятия	-	
Тема 2.2. Лексические нормы	Содержание учебного материала 1. Общее понятие о лексических нормах. Лексическое значение слова и его особенности. Лексическое значение заимствованных слов. 2. Однозначные и многозначные слова. Омонимы. Синонимы. Антонимы. Паронимы. Фразеологизмы	4	ОК 02, 05
	Практические занятия.	-	
Тема 2.3. Стилистические нормы	Содержание учебного материала 1. Общее понятие о стилистических нормах. Функционально-стилистическая окраска. Особенности использования книжной и разговорной лексики русского литературного языка. Особенности употребления просторечных, жаргонных и диалектных слов. Экспрессивно-стилистическая окраска слов.	2	ОК 05
	Практические занятия	-	
Тема 2.4. Морфологические нормы	Содержание учебного материала 1. Особенности употребления имен существительных. Употребление форм рода, числа, падежа имен существительных. Особенности употребления имен прилагательных.	6	ОК 05

	<p>2. Особенности употребления имен числительных. Склонение количественных и порядковых числительных. Особенности употребления собирательных числительных.</p> <p>3. Употребление форм глагола: особенности образования некоторых личных форм глагола, употребление возвратных и невозвратных форм. Особенности употребления причастий и деепричастий.</p>		
	Практические занятия.	-	
Тема 2.5. Синтаксические нормы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Общее понятие о синтаксических нормах. Порядок слов в предложении. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов.</p> <p>2. Употребление однородных членов предложения. Особенности состава и структуры сложных предложений. Связь частей в сложных предложениях.</p>	4	OK 05
	Практические занятия.	-	
Тема 2.6. Орфографические нормы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Принципы русской орфографии. Правописание гласных в корне слова. Правописание согласных в корне слова. Правописание приставок. Правописание окончаний и суффиксов существительных, прилагательных. Написание Н и НН в суффиксах прилагательных и причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание наречий. Правописание частиц, союзов и предлогов.</p>	6	OK 05
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Принципы русской орфографии. Правописание гласных в корне слова. Правописание согласных в корне слова. Правописание приставок. Правописание окончаний и суффиксов существительных, прилагательных.</p> <p>2. Написание Н и НН в суффиксах прилагательных и причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание наречий.</p> <p>3. Правописание частиц, союзов и предлогов.</p>	6	
	Самостоятельная работа Выполнение практических упражнений	2	
Тема 2.7. Пунктуационные нормы	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знаки препинания в простом предложении. Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Обособление определений. Обособление обстоятельств. Знаки препинания при вводных словах и обращениях. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.</p>	6	OK 05
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Знаки препинания в простом предложении. Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.</p>	6	

	2. Обособление определений. Обособление обстоятельств. Знаки препинания при вводных словах и обращениях. 3. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.		
	Самостоятельная работа Выполнение практических упражнений	2	
РАЗДЕЛ 3	Текст как речевое произведение	8	
Тема 3.1 Текст, его структура	Содержание учебного материала 1.Текст, его структура. Основные признаки текста. Функционально-смысловые типы текстов: описание, рассуждение, повествование	2	OK 05
	Практические занятия	-	
	Самостоятельная работа. Написание мини-сочинений с использованием разных типов речи	2	
Тема 3.2. Функциональные стили речи	Содержание учебного материала 1.Функциональные стили речи современного русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, разговорный. Особенности стиля художественной литературы. Правила оформления деловой документации.	2	OK 05
	Практические занятия	-	
Тема 3.3. Риторика	Содержание учебного материала 1.История развития риторики. Основы риторики	2	OK 05
	Практические занятия	2	
	1. Принципы организации и проведения деловой беседы		
	Самостоятельная работа: подготовка публичного выступления	4	
	Всего:	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины обеспечена наличием учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- рабочие столы и стулья для обучающихся;
- рабочий стол и стул для преподавателя;
- доска классная магнитно-маркерная;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебно-методическая документация:

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов по дисциплине.

2. Сборник ФОС по разделам дисциплины.

Основные источники:

1. Башкирцева, О. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О. А. Башкирцева, Д. М. Дедковская; ИрННТУ. - Иркутск : Изд-во ИрННТУ, 2018. - 112 с.
2. Решетникова, Е.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.В. Решетникова. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 118 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html> (дата обращения: 22.09.2020).

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87080.html> (дата обращения: 22.04.2022).
2. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92162.html> (дата обращения: 22.04.2022).

Интернет-ресурсы

1. <http://www.licey.net/russian/> (электронный учебник)
2. <http://www.mediaterra.ru/ruslang/> (электронный учебник)
3. <http://www.grammar.ru/> (культура письменной речи)
4. <http://www.slovari.ru/lang/ru/>. (словари русского языка)
5. <http://www.gramota.ru> (справочно-информационный портал)

3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – 48 часов

Занятия в активных и интерактивных формах –16 часов (33 %)

Тема занятия	часы	Форма проведения
Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов.	2	Работа в малых группах
Общее понятие о лексических нормах. Лексическое значение слова и его особенности.	2	Лекция с заранее запланированными ошибками
Употребление паронимов в речи. Фразеологизмы	2	Интерактивная лекция
Особенности употребления имен существительных. Употребление форм рода, числа, падежа имен существительных. Особенности употребления имен прилагательных. Особенности употребления имен числительных.	2	Интерактивная лекция
Комплексный орфографический анализ текста	2	Работа в малых группах
Комплексный пунктуационный анализ текста	2	Мини-лекция
Официально-деловой стиль речи. Правила оформления деловой документации: заявление, доверенность, объявление, деловое письмо, автобиография, резюме.	2	Кейс-метод
Принципы организации и проведения деловой беседы	2	Ролевая игра

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции	Умения и знания	Основные показатели оценки результата	Методы оценки
Умения:			
ОК 05	<p>У 1 Осуществлять речевой самоконтроль с точки зрения соблюдения норм литературного языка;</p> <p>У 2 создавать тексты в устной и письменной форме в соответствии с аспектами культуры речи.</p>	<p>Соблюдение основных норм русского литературного языка при создании устного и письменного текста, редактирование деформированных текстов.</p> <p>Выполнение требований различных типов и жанров речи в соответствии с моделируемой или реальной ситуацией общения при создании устного и письменного текста (сочинения)</p>	<p>Контрольная работа, контрольный тест, мини-сочинение, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного зачета, экспертное наблюдение</p>
Знания:			
ОК 05	<p>З 1 различия между языком и речью;</p> <p>;</p> <p>З 2 нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи</p>	<p>Определение особенностей понятий «язык» и «речь»</p> <p>Перечисление основных характеристик каждого аспекта культуры речи</p>	<p>Мини-сочинение, устный опрос, публичное выступление, промежуточная аттестация в форме устного зачета, экспертное наблюдение</p>